



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL N°130-2025/MDPN

Pueblo Nuevo, 31 de enero del 2025

VISTO:

El **INFORME N°084-2025-MDPN/SGAF** emitido por el Sr. Sabino Santiago Gálvez Córdova-Sub Gerente de Administración y Finanzas de la Municipalidad Distrital de Pueblo Nuevo.

El **INFORME N°0205-2025-ULCP/MDPN** emitido por la Lic. Jhoana Ruth Lozano Salgado-Jefe de la Unidad de Logística y Control Patrimonial (OEC) de la Municipalidad Distrital de Pueblo Nuevo.

La **RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL N°055-2025/MDPN** emitido por el Lic. Adm. Juan Víctor Rojas Astohuaman-Gerente Municipal de la Municipalidad Distrital de Pueblo Nuevo.

El **INFORME N°014-2025-SGPP-MDPN/ECA** emitido por el C.P.C. Edilberto Chacaliaza Arias-Sub Gerente de Planeamiento y Presupuesto de la Municipalidad Distrital de Pueblo Nuevo.

La **CERTIFICACIÓN DE CRÉDITO PRESUPUESTARIO-NOTA N°0000000005.**

El **INFORME N°0008-2025-ULCP/MDPN/RABS** emitido por la Lic. Jhoana Ruth Lozano Salgado-Jefe de la Unidad de Logística y Control Patrimonial (OEC) de la Municipalidad Distrital de Pueblo Nuevo.

El **INFORME N°01805-2024-SGPP-MDPN/ECA** emitido por el C.P.C. Edilberto Chacaliaza Arias, Sub Gerente de Planeamiento y Presupuesto de la Municipalidad Distrital de Pueblo Nuevo.

El **INFORME N°01965-2024-ULCP/MDPN/RABS** emitido por la Lic. Jhoana Ruth Lozano Salgado-Jefe de la Unidad de Logística y Control Patrimonial (OEC) de la Municipalidad Distrital de Pueblo Nuevo.

El **INFORME N°02241-2024/JLCM/SGIDT/MDPN** emitido por el José Luis Castilla Munayco-Ex Sub Gerente de Infraestructura y Desarrollo Territorial de la Municipalidad Distrital de Pueblo Nuevo.

CONSIDERANDO:

Que, de acuerdo al **Artículo 194°**, de la Constitución Política del Perú, modificado por la **Ley N°30305**, las municipalidades son los órganos de gobierno local. Tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, la que conforme a los establecido por el artículo II del Título Preliminar de la **Ley N 27972-Ley Orgánica de Municipalidades** (en adelante LOM), radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico.

Que, el Texto Único Ordenado de la **Ley N°30225**, Ley de Contrataciones del Estado, aprobada mediante el Decreto Supremo N°082-2019-EF y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N°344-2018-EF, establecen las normas que deben observar las entidades del Sector Público, en los procedimientos de contratación y adquisición de bienes, servicios y obras, regulando las obligaciones y derechos que se derivan de los mismos.

Que, el **Numeral 42.3 del artículo 42°** del Reglamento de la Ley, establece sobre *El órgano encargado de las contrataciones es el responsable de remitir el expediente de contratación al funcionario competente para su aprobación, en forma previa a la convocatoria, de acuerdo a sus normas de organización interna. Para su*





Municipalidad Distrital de Pueblo Nuevo

Chíncha - Ica

aprobación, el expediente de contratación contiene que: **a)** El requerimiento, indicando si este se encuentra definido en una ficha de homologación, en el listado de bienes y servicios comunes, o en el Catálogo Electrónico de Acuerdo Marco. **b)** La fórmula de reajuste, de ser el caso. **c)** La declaración de viabilidad en el caso de contrataciones que forman parte de un proyecto de inversión o la aprobación de las inversiones de optimización, ampliación marginal, reposición y rehabilitación reguladas en la normativa aplicable. **d)** En el caso de obras contratadas bajo la modalidad llave en mano que cuenten con equipamiento, las especificaciones técnicas de los equipos requeridos. **e)** En el caso de ejecución de obras, el sustento de que procede efectuar la entrega parcial del terreno, de ser el caso. **f)** El informe técnico de evaluación de software, conforme a la normativa de la materia, cuando corresponda. **g)** El documento que aprueba el proceso de estandarización, cuando corresponda. **h)** La indagación de mercado realizada, y su actualización cuando corresponda. **i)** El valor referencial o valor estimado, según corresponda. **j)** La opción de realizar la contratación por paquete, lote y tramo, cuando corresponda. **k)** La certificación de crédito presupuestario y/o la previsión presupuestal, de acuerdo a la normativa vigente. **l)** La determinación del procedimiento de selección, el sistema de contratación y, cuando corresponda, la modalidad de contratación con el sustento correspondiente. **m)** El resumen ejecutivo, cuando corresponda; y **n)** Otra documentación necesaria conforme a la normativa que regula el objeto de la contratación.



Que, mediante **INFORME N°02241-2024/JLCM/SGIDT/MDPN** emitido por el José Luis Castilla Munayco, Sub Gerente de Infraestructura y Desarrollo Territorial de la Municipalidad Distrital de Pueblo Nuevo, remite requerimiento para la **CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE FICHA TÉCNICA DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA ASOCIACION PRO VIVIENDA SANTA ROSA DISTRITO DE PUEBLO NUEVO DE LA PROVINCIA DE CHINCHA DEL DEPARTAMENTO DE ICA**, adjuntando **INFORME N°074-2024-WMC/JUF/MDPN, REQUERIMIENTO N°009-2024/WMC/UF/SGIDT-MDPN y TDR**.



Que, mediante **INFORME N°01965-2024-ULCP/MDPN/RABS** emitido por la Lic. Jhoana Ruth Lozano Salgado-Jefe de la Unidad de Logística y Control Patrimonial (OEC) de la Municipalidad Distrital de Pueblo Nuevo, solicita la **certificación presupuestal** por concepto: **"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA ELABORACIÓN DE FICHA TÉCNICA SIMPLIFICADA DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA ASOCIACION PRO VIVIENDA SANTA ROSA DISTRITO DE PUEBLO NUEVO DE LA PROVINCIA DE CHINCHA DEL DEPARTAMENTO DE ICA"**.



Que, mediante **INFORME N°01805-2024-SGPP-MDPN/ECA** emitido por el C.P.C. Edilberto Chacaliza Arias, Sub Gerente de Planeamiento y Presupuesto de la Municipalidad Distrital de Pueblo Nuevo, remite y otorga la **CONSTANCIA DE PREVISIÓN PRESUPUESTAL** para la **"ELABORACIÓN DE FICHA TÉCNICA SIMPLIFICADA DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA ASOCIACION PRO VIVIENDA SANTA ROSA DISTRITO DE PUEBLO NUEVO DE LA PROVINCIA DE CHINCHA DEL DEPARTAMENTO DE ICA"** correspondiente al monto **S/.195,900.70**. En lo que corresponde a la diferencia, corresponde otorgar la **CERTIFICACIÓN DE CRÉDITO PRESUPUESTARIO-NOTA N°0000000907** por concepto para ejecución de la obra antes mencionada por el monto de **S/.1,000.00**.





Municipalidad Distrital de Pueblo Nuevo

Chíncha - Ica

Que, mediante **INFORME N°0008-2025-ULCP/MDPN/RABS** emitido por la Lic. Jhoana Ruth Lozano Salgado-Jefe de la Unidad de Logística y Control Patrimonial (OEC) de la Municipalidad Distrital de Pueblo Nuevo, solicita la **certificación presupuestal** por concepto: **"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA ELABORACIÓN DE FICHA TÉCNICA SIMPLIFICADA DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA ASOCIACION PRO VIVIENDA SANTA ROSA DISTRITO DE PUEBLO NUEVO DE LA PROVINCIA DE CHINCHA DEL DEPARTAMENTO DE ICA"**.

Que, mediante **INFORME N°014-2025-SGPP-MDPN/ECA** emitido por el C.P.C. Edilberto Chacaliza Arias-Sub Gerente de Planeamiento y Presupuesto de la Municipalidad Distrital de Pueblo Nuevo, otorga la **Certificación Presupuestal** por concepto mencionado en párrafo precedente, mediante la **CERTIFICACIÓN DE CRÉDITO PRESUPUESTARIO-NOTA N°0000000005**.

Que, mediante **RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL N°055-2025/MDPN** emitido por el Lic. Adm. Juan Víctor Rojas Astohuaman-Gerente Municipal de la Municipalidad Distrital de Pueblo Nuevo, se resuelve en el **ARTICULO PRIMERO** lo siguiente: **APROBAR** el del **PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES** de la Municipalidad Distrital de Pueblo Nuevo, Provincia de Chíncha, Departamento de Ica; para el Año Fiscal **2025**, con la finalidad de **INCLUIR** en el PAC los siguientes procesos de contratación señalados en el Cuadro de Proyectos adjunto en el **INFORME N°0141-2025-ULCP/MDPN/JRLS**, que forma parte integrante de la presente resolución.

Que, mediante **INFORME N°0205-2025-ULCP/MDPN** emitido por la Lic. Jhoana Ruth Lozano Salgado-Jefe de la Unidad de Logística y Control Patrimonial (OEC) de la Municipalidad Distrital de Pueblo Nuevo, solicita la **APROBACIÓN** del **EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN** para el **PROCESO DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°002-2025-OEC/MDPN** para la **"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA ELABORACIÓN DE FICHA TÉCNICA SIMPLIFICADA DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA ASOCIACION PRO VIVIENDA SANTA ROSA DISTRITO DE PUEBLO NUEVO DE LA PROVINCIA DE CHINCHA DEL DEPARTAMENTO DE ICA"**, correspondiente al monto de **S/.196,900.70 (Ciento Novena y Seis Mil Novecientos con 70/100 Soles)**; para su aprobación mediante Acto Resolutivo correspondiente para continuar con el debido proceso de contratación. Asimismo, Así mismo se solicita dejar sin efecto las siguientes resoluciones, pertenecientes al expediente de contratación del 2024 del proyecto en mención por no haberse utilizado por estar en cierre de año, no se realizó la convocatoria de dicho proceso, por lo que para este nuevo año se tiene que realizar como nuevo por el cambio de nomenclatura. Siendo las siguientes resoluciones. **RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N°887-2024/MDPN. RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N°894-2024/MDPN. RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N°937-2024/MDPN.**

Que, mediante **INFORME N°084-2025-MDPN/SGAF** emitido por el Sr. Sabino Santiago Gálvez Córdova-Sub Gerente de Administración y Finanzas de la Municipalidad Distrital de Pueblo Nuevo, **SOLICITA** a este despacho **APROBAR** mediante Resolución de Gerencia el expediente de contratación para el **PROCESO DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°002-2025-OEC /MDPN** para la **"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA ELABORACIÓN DE FICHA TÉCNICA SIMPLIFICADA DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA ASOCIACION PRO VIVIENDA SANTA ROSA DISTRITO DE PUEBLO NUEVO**



Municipalidad Distrital de
Pueblo Nuevo
Chíncha - Ica

DE LA PROVINCIA DE CHINCHA DEL DEPARTAMENTO DE ICA", de acuerdo a lo requerido por el órgano encargado de las contrataciones.

Estando a los dispositivos legales de la Ley Orgánica de Municipalidades-Ley N°27972. Designado mediante **RESOLUCIÓN DE ALCALDIA N°221-2024/MDPN** de fecha 30 de DICIEMBRE del 2024; así como en uso de las facultades delegadas mediante la **RESOLUCIÓN DE ALCALDIA N°222-2024/MDPN** de fecha 30 de DICIEMBRE del 2024.

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. – DEJAR SIN EFECTO las siguientes resoluciones:

- **RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N°887-2024/MDPN**
- **RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N°894-2024/MDPN**
- **RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N°937-2024/MDPN.**

Conforme a lo expuesto en el **INFORME N°0205-2025-ULCP/MDPN** emitido por la Unidad de Logística y Control Patrimonial (OEC) de la Municipalidad Distrital de Pueblo Nuevo.

ARTÍCULO SEGUNDO. – APROBAR el **EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN** para el **PROCESO DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°002-2025-OEC/MDPN** para la **"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA ELABORACIÓN DE FICHA TÉCNICA SIMPLIFICADA DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA ASOCIACION PRO VIVIENDA SANTA ROSA DISTRITO DE PUEBLO NUEVO DE LA PROVINCIA DE CHINCHA DEL DEPARTAMENTO DE ICA"**, correspondiente al monto de **S/.196,900.70 (Ciento Novena y Seis Mil Novecientos con 70/100 Soles).**

ARTÍCULO TERCERO. -ENCARGAR a la Unidad de Logística y Control Patrimonial de la Municipalidad Distrital de Pueblo Nuevo (**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**) el cumplimiento de la presente Resolución y su publicación en el Sistema Electrónico de Adquisiciones y Contrataciones del Estado (SEACE) dentro de los plazos establecidos en la Ley de Contrataciones del Estado y su reglamento, así como las demás atribuciones que establece la Ley.

ARTÍCULO CUARTO. - NOTIFÍQUESE la presente Resolución a la Unidad de Logística y Control Patrimonial de la Municipalidad Distrital de Pueblo Nuevo (**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**) y/o a las Unidades Orgánicas competentes para los fines pertinentes.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



Lic. Adm. Juan Víctor Rojas Astohuaman
GERENTE MUNICIPAL

